

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Колесникова Екатерина Дмитриевна  
Должность: Ректор СГТИ  
Дата подписания: 26.01.2018 10:22:35  
Уникальный программный ключ:  
5791137b901af6f58fa81bc87176652f9e292002d3d0e2c40df6a79c0c69444d



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Принято на заседании  
Ученого Совета  
Протокол № 1  
от «28» августа 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СГТИ  
Л.А. Косогорова  
«28» августа 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ В ЧАСТНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (СГТИ)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет содержание, требования, условия и порядок, необходимые для организации самостоятельной учебной работы обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Среднерусский гуманитарно-технологический институт» (далее – СГТИ, Институт), для повышения качества образовательного процесса, реализации балльно-рейтинговой организации учебного процесса и для разностороннего развития студентов.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО); Уставом СГТИ; локальными актами Института.

1.3. Самостоятельная работа студентов (далее СРС) является неотъемлемой частью образовательного процесса в СГТИ. Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными компетенциями, опытом исследовательской деятельности.

1.4. СРС является обязательным компонентом процесса подготовки обучающихся разного уровня высшего (бакалавриат, магистратура) по разным направлениям (профилям).

1.5. Предметно и содержательно СРС определяется Федеральным государственным образовательным стандартом, основными образовательными программами, учебными планами, рабочими программами учебных дисциплин. СРС является обязательной для каждого студента.

1.6. Институт обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации СРС:

- Наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала, учебных помещений (аудитории для самостоятельной работы обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, читальный зал, компьютерный класс);
- Создание системы регулярного контроля качества выполненной СРС;
- Возможность получения консультационной помощи.

1.7. СРС включает в себя:

- Подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- Подготовку по отдельным темам учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами;
- Подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками;

- Выполнение письменных контрольных и курсовых работ, рефератов и домашних заданий;
- Подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе текущему, рубежному и итоговому контролю, зачетам и экзаменам, интернет-тестированию;
- Подготовка к итоговой государственной аттестации, в том числе выполнению ВКР;
- Участие в студенческих научных обществах, научных, научно-практических конференциях, семинарах и т.п.;
- Другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые Институтом, юридическим факультетом, кафедрами и органами студенческого самоуправления.

1.8. Основным принципом организации СРС является комплексный, системный подход, направленный на формирование у студента навыков поисково-аналитической, практической и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

1.9. СРС реализуется посредством постепенного формирования у студентов навыков и мотивированной потребности осмысленно и самостоятельно работать:

- а) с учебным материалом, что предполагает:
  - качественное усвоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
  - систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
  - формирование умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности).
- б) с научной информацией, включая:
  - формирование умений по поиску и применению нормативно-правовой, справочной, информационно-патентной и другой специальной литературы, а также интернет-ресурсов как источников информации;
  - развитие познавательных способностей и творческой инициативы.
- в) над самоорганизацией, что предполагает:
  - развитие ответственности и организованности;
  - формирование способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации.

## 1. 2. Основные понятия и определения

2.1. Самостоятельная работа студентов - совокупность всей самостоятельной деятельности студентов (индивидуальной и коллективной учебной, научной и производственно-практической) как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствие.

2.2. В зависимости от места и времени проведения различают следующие виды СРС:

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине - работа, выполняемая на учебных практических, лабораторных, семинарских занятиях под непосредственным руководством и контролем преподавателя и по его заданию;
- консультации, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, а с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий;
- внеаудиторная самостоятельная работа - работа, выполняемая вне аудитории по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.3. В зависимости от степени, формы участия и организации контроля внеаудиторная самостоятельная работа студента подразделяется на два вида:

2.3.1. Контролируемая самостоятельная работа (КСР) - СРС при методическом руководстве и контроле преподавателя, направленная на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время консультаций. Баллы, полученные по этим видам работы, формируют оценку по КСР

студента и учитываются при итоговой аттестации по курсу. Особенностью данного вида СРС является:

- выделение в учебном плане дисциплины определенного количества часов на КСР из общего объема часов СРС;
- включение этих часов в нагрузку первой половины дня преподавателя;
- обязательное наличие методических указаний к выполнению данного вида СРС, включающих: форму заданий и тематику, цель, условия выполнения, объем, сроки, образец оформления, форму отчетности, критерии оценки и другие элементы, необходимые для качественного выполнения данной работы;
- возможность контроля выполнения данного вида работы со стороны заведующего кафедрой;
- возможность вынесения формы контроля выполнения данного вида СРС на рубежный контроль с фиксированной датой (реферат, выполнение контрольной работы, представление индивидуального семестрового задания и тому подобное).

2.3.2. Внеаудиторная самостоятельная работа студента (ВСР) - текущая обязательная самостоятельная работа студента над учебным материалом без участия преподавателя, контроль выполнения которой может осуществляться в том числе в рамках аудиторных занятий, а результат контроля - учитываться при выставлении оценки преподавателем на любом этапе контроля знаний (текущем, рубежном, промежуточном). Результаты этой подготовки проявляются в степени активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля. Баллы, полученные студентом по результатам данного вида работы, влияют на формирование рейтинговой оценки текущей успеваемости студента по дисциплине.

2.4. Форма самостоятельной работы студента - четко сформулирована в рабочей программе дисциплины, графике СРС - задании, выполняемое им во внеаудиторное время, к определенному сроку, результат выполнения которого, представленный в устной или письменной форме, может быть подвергнут контролю и учтен при выведении итоговой оценки по завершению изучения дисциплины, учебного или дисциплинарного модуля. Обязательные и рекомендуемые формы каждого вида самостоятельной работы представлены в приложении 1.

2.5. Формами внеаудиторной СРС являются: повторение лекционного материала, работа с учебной литературой, подготовка к семинарским занятиям, конспектирование вопросов, которые следует изучить самостоятельно и другие. Форма, содержание и трудоемкость внеаудиторной самостоятельной работы студентов определяется задачей, поставленной к результату выполнения ВСР:

- для овладения знаниями;
- для закрепления и систематизации знаний;
- для формирования умений, навыков, компетенций.

2.6. Задания для внеаудиторной самостоятельной работы могут иметь комплексный вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику направления подготовки (специальности), дисциплины, индивидуальные особенности студента и другие факторы.

2.7. Формами контролируемой СРС являются:

2.7.1. *Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКР бакалавра)* - заключительная работа учебно-исследовательского характера. Выполняется выпускником самостоятельно с использованием информации, усвоенной им в рамках дисциплин естественнонаучного, гуманитарного, общепрофессионального, и специального цикла. ВКР защищается на заседаниях государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) вуза.

2.7.2. *Выпускная квалификационная работа магистра (магистерская диссертация)* (далее МД) представляет собой законченную теоретическую или экспериментальную научно-исследовательскую работу, выполненную самостоятельно, связанную с решением актуальной научно-технической или научно-прикладной проблемы, определяемой спецификой направления подготовки и выбранной магистерской программой направления

подготовки. По решению выпускающей кафедры в качестве магистерской диссертации могут быть приняты опубликованные статьи и научные доклады, в которых излагаются новые научные результаты, полученные автором. Содержание МД должно удовлетворять требованиям ФГОС ВО к профессиональной подготовленности выпускника и включать в себя: анализ поставленной проблемы, выполненный на основе изучения литературных, информационно-патентных источников, интернет-ресурсов; формулировку задачи научного, научно-производственного или научно-методического направления; предложение и обоснование метода или способа ее решения; полученные результаты и их анализ; выводы, рекомендации по использованию полученных результатов в научной, педагогической и практической деятельности, предусматривая защиту их приоритета и новизны; список цитируемых научных публикаций, в том числе собственных.

2.7.3. *Курсовая работа* - документ, представляющий собой форму отчетности, выполняется в печатном виде к установленному сроку, содержит результаты теоретических, расчетных, аналитических, экспериментальных исследований.

2.7.4. *Курсовой проект* - учебная работа, представленная в печатном виде к установленному сроку, содержащая результаты решения поставленной задачи, оформленные в виде конструкторских, технологических, программных и других документов.

2.7.5. *Конспект* (от лат. conspectum - обзор, описание) - запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

2.7.6. *Реферат* (от лат. refero - докладываю, сообщаю) - краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы важного социальнокультурного, народнохозяйственного или политического значения; доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников, основные положения, основные сведения и выводы. Как правило, реферат имеет научно-информационное назначение. В вузе рефератом называют специально подготовленные, как правило, письменные, сообщения студентов. По содержанию реферат может быть: аналитическим, иллюстративным, обзорным, табличным, анкетным, реферативным переводом.

2.7.7. *Расчетно-графическая работа* - форма индивидуального задания студенту в рамках организации внеаудиторной контролируемой СРС для студентов инженерных специальностей или дисциплин инженерного профиля, включающая чертежи, рисунки и расчеты, их обосновывающие.

2.7.8. *Эссе* (франц. essai - попытка, проба, очерк, от лат. exagium - взвешивание) - письменная работа по дисциплинам цикла ГСЭ небольшого объема и свободной композиции. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное мнение о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер. Стиль эссе отличается образностью, афористичностью и установкой на разговорную интонацию и лексику.

2.7.9. *Контрольная работа* - одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

2.7.10. *Педагогический тест* - это инструмент, предназначенный для измерения обученности студента, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

2.7.11. *Аннотация* (от лат. annotatio - замечание) - краткая характеристика книги, статьи или рукописи, их направленности, содержания, назначения, ценности и тому подобное. Аннотация может быть описательной или рекомендательной, общей или

специализированной. Аннотированные библиографические указатели помогают студенту накопить информационный материал для последующего выполнения дипломной и курсовой работы (проекта) или могут быть использованы при выполнении НИРС.

2.7.12. *Доклад* - краткое устное сообщение на семинарском/практическом занятии в дополнение к изученной теме.

2.7.13. *Коллоквиум* (лат. colloquium - разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий, имеющая целью выяснение и повышение знаний студентов. На коллоквиуме обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса.

2.7.14. *Устный опрос* - индивидуальный, фронтальный, уплотненный. Этот метод является наиболее распространенным при проверке и оценке знаний. Сущность метода заключается в том, что преподаватель ставит студентам вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя таким образом качество и полноту его усвоения.

2.7.15. *Самостоятельное исследование* - развивает самостоятельность мышления, способность к самоорганизации, созиданию, сотрудничеству, оказывает существенное влияние на личностно - профессиональное становление, создает высокую мотивацию познавательной деятельности, формирует черты творческой личности. Данная деятельность обеспечивает успешную адаптацию и самореализацию человека в обществе.

2.7.16. *Индивидуальное задание* - выдаваемое преподавателем и выполняемое отдельным студентом или группой к конкретному сроку, предоставляемое в определенной форме. Это могут быть мультимедийные презентации, части учебного материала, подготовка наглядных паспортизованных образцов и пособий и другие предложенные преподавателем задания.

### **3. Организация, руководство и планирование самостоятельной работы студентов**

3.1. Организация и управление самостоятельной работой студентов включает разработку и проведение комплекса мероприятий:

- планирование содержания и объема самостоятельной работы;
- организация, контроль и анализ результатов самостоятельной работы;
- необходимое и достаточное учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;
- внедрение эффективных форм, методов обучения и контроля, ориентированных на развитие самоконтроля и повышение мотивации к самостоятельной работе;
- учет трудозатрат студентов и преподавателей в рамках СРС.

3.2. Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный - определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования и другое;
- основной - реализация программы, использование приемов поиска информации; усвоения, переработки, применения, передачи знаний; фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы;
- заключительный - оценка значимости и анализ результатов, их систематизация; оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда.

3.3. Организацию самостоятельной работы студентов обеспечивают учебный отдел Института, кафедры, преподаватели, другие подразделения вуза.

### **4. Функции подразделений вуза, отвечающих за самостоятельную работу студентов**

4.1. Функции учебного отдела:

- определяет общий бюджет времени на аудиторную, самостоятельную внеаудиторную и контролируруемую работу студентов по дисциплинам, исходя из требований ФГОС ВО;
- составляет и передает на кафедры графики контрольных мероприятий СРС по курсам и специальностям на каждый семестр учебного года для равномерного их распределения в период рубежных контрольных мероприятий для исключения

неравномерной загрузки студентов;

- составляет учебные рабочие планы, планируя часы КСР;
- формирует заявки для учебного отдела по аудиторному фонду;
- формирует документацию по рубежному и промежуточному контролю;
- консультирует преподавателей, обобщает результаты внедрения балльно-рейтинговой системы с фиксированными элементами СРС и КСР для совершенствования работы на перспективу и другое;
- контролирует деятельность кафедр по организации и выполнению графика СРС, предусмотренного рабочими программами и графиком рубежного контроля;
- обобщает, анализирует и принимает меры административного характера в отношении студентов, не выполняющих график СРС и имеющих неудовлетворительные результаты рубежного контроля.

#### 4.2. Функции кафедры:

- знакомит студентов с системой форм и методов обучения в вузе, научной организацией труда, с Положением о самостоятельной работе студентов в вузе. С целью выработки у студентов первичных навыков самостоятельной работы проводит занятие по теме «Организация самостоятельной работы студента» (в первом семестре первого курса);
- разрабатывает и формирует пакет необходимых методических рекомендаций и пособий по организации СРС по всем курсам, закрепленным за кафедрой;
- реализует мониторинг СРС по дисциплинам кафедры;
- обеспечивает доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- формирует определенный уровень самодисциплины студентов, мотив к получению знаний;
- разрабатывает темы лекционных и практических/семинарских занятий по основам самостоятельного научного исследования и предусматривает изучение соответствующих вопросов в рамках конкретных дисциплин;
- включает вопросы организации самостоятельной работы студентов в планы заседаний кафедры;
- обеспечивает контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы студентов;
- совместно с учебным отделом составляет график рубежного контроля для студентов каждого курса с указанием форм контроля по дисциплинам и срок выполнения работ и доводит его до студентов;
- анализирует эффективность самостоятельной работы студентов, вносит коррективы и рекомендации с целью активизации и совершенствования самостоятельной работы студентов.

#### 4.3. Функции преподавателя:

- разрабатывает и отражает в рабочей программе план аудиторной и внеаудиторной СРС по учебной дисциплине по формам, содержанию, объему и часам в соответствии с учебным планом;
- разрабатывает методические рекомендации по самостоятельной работе и материалы для проведения самоконтроля;
- разрабатывает материалы, предназначенные для проведения контроля уровня знаний по дисциплине, с учетом выполнения самостоятельной работы;
- устанавливает и доводит до студентов часы консультаций во внеаудиторное время;
- доводит до студентов на первом занятии календарный план текущих контрольных мероприятий выполнения СРС по видам и срокам;
- определяет значимость СРС в формировании итоговой оценки изучения дисциплины, в том числе при рейтинговой системе контроля знаний;
- знакомит студента с методикой самостоятельной работы по дисциплине, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы;
- знакомит студента с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения,

формами контроля самостоятельной работы студентов;

- осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы и представляет результаты в деканат соответствующего факультета в установленные сроки;

- осуществляет мониторинг выполнения самостоятельной работы студентов и вносит коррективы в рабочую программу и учебно-методический комплекс дисциплины.

#### 4.4. Функции библиотеки:

- обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией (учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

- организует работу по комплектованию учебных кабинетов и библиотечного фонда научной и учебной литературой, периодическими изданиями.

### 5. Мониторинг самостоятельной работы студентов

5.1. Контроль СРС - процедура оценивания соответствия результатов выполненной СРС установленным требованиям путем наблюдения и суждений, сопровождаемых соответствующими измерениями.

#### 5.2. Психолого-педагогическая цель контроля СРС:

- помочь студенту методически правильно, с минимальными затратами времени осваивать теоретический материал и приобретать навыки решения определенного класса задач по учебным дисциплинам;

- оперативно обнаруживать недостатки в подготовке студента и ликвидировать их;

- рационально планировать, организовывать и проводить СРС.

#### 5.3. Контроль СРС должен отвечать ряду требований:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля, которая может обеспечиваться использованием коллегиальной оценки, тестового контроля с четко сформулированными критериями оценки, высокими личностными качествами преподавателя;

- дифференциация контрольно-измерительных материалов по формам СРС, видам контроля и тому подобное;

- систематичность проведения;

- максимальная индивидуализация контроля;

- оптимальное сочетание различных форм и методов контроля;

- выявление уровня знаний, умений, самостоятельно сформированных, а также установление характера отношения студента к выполнению заданий, степени его ответственности и других личностных качеств;

- необходимое и достаточное методическое обеспечение;

- наличие критериев оценки результатов самостоятельной работы, которые должны быть поняты и доступны студенту.

#### 5.4. В качестве критериев оценки результатов СРС используются:

- уровень усвоения студентом учебного материала;

- умение студентом использовать полученные теоретические знания при выполнении заданий для самостоятельной работы;

- обоснованность и четкость изложения результатов;

- соблюдение требований оформления и сроков представления результатов СРС.

5.5. Виды контроля СРС соответствуют видам контрольных мероприятий, предусмотренных временным положением о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, и предполагают:

- *текущий* контроль, то есть оперативное, регулярное отслеживание уровня выполнения СРС на лекциях, лабораторно-практических и семинарских занятиях;

- *рубежный* контроль по окончании изучения модуля дисциплины или модуля курса и выполнения СРС по данному модулю;

- *промежуточный* контроль, который предполагает учет объема, своевременности и

качества выполнения СРС по дисциплине за весь модуль или семестр и осуществляется на зачете или экзамене;

– *самоконтроль* - осознанное управление своей познавательно-практической деятельностью, осуществляемое студентом в процессе изучения дисциплины, при подготовке к контрольным внешним мероприятиям.

5.6. В качестве форм контроля СРС могут быть использованы:

- экспресс-опрос на лекции;
- текущий устный выборочный опрос на семинаре, практическом занятии;
- экспресс-опрос в начале семинарского, практического занятия;
- защита контрольных работ;
- проверка письменных работ;
- письменное рецензирование;
- индивидуальное собеседование, консультация;
- коллоквиум;
- тестирование;
- блиц-опрос;
- самооценка;
- взаимооценка;
- рецензирование, защита творческих работ (эссе, реферата);
- выступление с докладом, презентацией и другие виды на усмотрение преподавателя.

5.7. Применение перечисленных форм контроля СРС не исключает варианта, когда результат выполнения ВСР будет учтен единожды, при выставлении оценки при промежуточном контроле. При рубежном контроле выполнение студентом КСР (при наличии ее в графике самостоятельной работы) должно быть отражено обязательно.

5.8. При проведении контрольных мероприятий преподаватель может применять различные формы и методы контроля в зависимости от его целей, числа студентов и формы СРС:

- устный;
- письменный;
- тестовый (бланковый и автоматизированный);
- фронтальный;
- оценка однокурсников или самооценка при проведении деловой игры;
- сплошной;
- выборочный.

5.9. Формы отчета студента перед преподавателем о результатах выполнения самостоятельной работы:

- аргументированное решение ситуаций, задач;
- конспекты, планы, эссе, рефераты, обзоры, информации, справки, разработанные студентом;
- графическое представление изученного учебного материала;
- ответы на задания-тесты, решенные кроссворды, задачи и так далее;
- вопросы по теме или разделу дисциплины, задания-тесты, подготовленные студентом и так далее;
- составление статьи, тезисов и другие варианты по выбору преподавателя.

5.10. Контроль и оценка СРС должны носить систематический и обоснованный характер. Осуществляются преподавателем, заведующим кафедрой и деканатом факультета.

5.11. Оценка выставляется по результатам СРС за определенный контрольный период по накопительной системе.

5.12. Критерии оценки устанавливает преподаватель и доводит их до сведения студентов.

5.13. Выполнение заданий СРС, выданных преподавателем каждому студенту индивидуально, является обязательным и необходимым условием при выставлении оценки при промежуточном контроле. При отсутствии выполненного задания преподаватель может



принять решение не допускать студента к зачету/экзамену, а в случае нарушения сроков представления задания снизить оценку. Указанные условия оговариваются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения студента на первом занятии по дисциплине.

5.14. При применении рейтинговой системы оценки успеваемости студентов результаты СРС оцениваются в баллах рейтинга, входящих в структуру общей оценки.

5.15. Оценка результатов самостоятельной работы каждого студента группы должна быть прокомментирована преподавателем на занятии.

5.16. Отставание в выполнении графика индивидуальной СРС или его невыполнение (без уважительной причины), низкие оценки результатов СРС свидетельствуют о халатном отношении студента к учебному процессу и предполагают применение административных мер воздействия.

5.17. Отставание в выполнении графика СРС по дисциплине, неполное, некачественное выполнение заданий самостоятельной работы большинством студентов учебной группы может свидетельствовать об ошибках преподавателя при определении объема самостоятельной работы студентов, составлении заданий, установлении сроков их выполнения. В данном случае должны быть проведены корректирующие мероприятия (пересмотрены сроки выполнения, изменена методика организации самостоятельной работы студентов, пересмотрены формы и методы контроля ее результатов и другое).

## **6. Документальное оформление самостоятельной работы студентов**

6.1. Документальное оформление СРС по дисциплине или их комплексу является одним из условий понимания студентом значимости самостоятельной работы, фактом, фиксирующим качество ее выполнения, основанием формирования итоговой оценки и основанием для принятия к неуспевающему студенту административных мер, а также средством планирования и контроля СРС, ее хода и результатов.

6.2. Основными документами при оформлении самостоятельной работы студентов по дисциплине являются:

- график СРС, текущего и рубежного контроля СРС по всем дисциплинам, изучаемым в течение семестра, находящийся у преподавателя;
- распределения часов на самостоятельную работу студента по дисциплине;
- журнал преподавателя с фиксированными данными текущей успеваемости, посещаемости и итогов выполнения СРС студентами группы.

6.3. На основании документов осуществляется мониторинг выполнения СРС, успеваемости в целом, планируются и реализуются корректирующие мероприятия.

## **7. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

7.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Института.

Формы самостоятельной работы студентов

№ п/п	Форма СРС	Форма контроля	Рекомендуемый объем часов* для выполнения СРС студентом, час	Обязанности преподавателя
1	2	3	4	5
<b>Контролируемая самостоятельная работа</b>				
1	Курсовая работа - КР	защита	До 34	Разработка тематики, консультации, руководство, контроль за выполнением графика, подготовка к защите
2	Курсовой проект - КП	защита	До 34	
3	Выпускная квалификационная работа бакалавра - <b>ВКР бакалавра</b>	защита	Согласно ФГОС	Разработка тематики, консультации, руководство, контроль за выполнением графика, подготовка к Государственной итоговой аттестации
4	Выпускная квалификационная работа специалиста - <b>ВКР специалиста</b>	защита	Согласно ФГОС	
5	Дипломная работа Дипломный проект	защита	Согласно ФГОС	Разработка тем индивидуальных заданий, посещение баз практики, принятие отчета
6	Выпускная квалификационная работа магистра (магистерская диссертация - МД)	защита	Согласно ФГОС	
7	Выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики - <b>Пр</b>	Защита отчета	Согласно ФГОС	Разработка тем, предложение готового плана, письменная рецензия
	Реферат - Р	Сдача в установленный срок	До 9	
	Расчетно-графическая работа- ГР по дисциплине «Инженерная графика»		До 6	Образцы аннотаций, рекомендации по составлению презентаций, ....
	Семестровое задание (подготовка наглядных материалов, презентаций по теме, реферирование литературы...)- СЗ		До 9	
	Подготовка к контрольному мероприятию и сдача (коллоквиум-КЛ, контрольная работа - к/р, тест компьютерный / на бумажных носителях - ТК/ ТБ) Коллоквиум,			

	контрольная работа предусматриваются на 1 и 2 курсах при изучении дисциплин цикла ЕН Эссе написание - Э				
	Подготовка к контрольному мероприятию и сдача (коллоквиум- КЛ, контрольная работа - к/р, тест компьютерный / на бумажных носителях - ТК/ ТБ) Коллоквиум, контрольная работа предусматриваются на 1 и 2 курсах при изучении дисциплин цикла ЕН Эссе написание - Э	Контрольное мероприятие может проводиться во внеучебное время	До 4	Разработка вопросов коллоквиума, заданий для контрольной работы, тестовых вопросов и заданий. Срок контрольного мероприятия определяется заранее в графике контроля самостоятельной работы (как правило, во время аттестационной недели или завершения модуля дисциплины)	
	Участие в НИРС (углубленный анализ научно-методической литературы, проведение эксперимента, написание статей, тезисов, выступление с докладом, сообщением на научном мероприятии) - НР	Сдача в установленный срок Сдача в установленный срок, выступление с докладом на конференции, подготовка тезисов, статей	До 9  до 18	Разработка тем и письменная рецензия  Разработка плана работы по содержанию, срокам	
	Контрольная работа домашняя, письменная (заочная форма обучения) - К/р	Сдача на кафедру за 10 дней до начала сессии. Защита в сессионный период	До 6	Разработка тем и письменная рецензия	
	Доклад - Д	Выступление на семинаре	До 4	Разработка тем и оценка выступления, комментарии	
	Прочие формы, предлагаемые преподавателем с учетом специфики дисциплины	**	В рамках часов, выделенных на СРС в учебном плане	В соответствии с формой СРС. Определяются формой СРС	
	Конспектирование основной учебной литературы, дополнение конспекта	Выборочная или сплошная текущая	до 2 на тему	Рекомендовать список литературы основной, имеющейся в фонде вуза, и дополнительной	

	рекомендуемой литературой	или рубежная проверка в контрольные сроки - ТК текущий контроль, (УВО - устный выборочный опрос)		
	Проработка конспекта лекции для экспресс-опроса на лекции, в начале лабораторной работы	Контроль во время аудиторного занятия (УВО)	до 0,3 на 1 час лекции	Контроль, заблаговременное предупреждение о внедрении данной формы текущего контроля; озвучивание темы следующего занятия
	Решение задач, подготовка к семинару согласно графику учебного процесса (текущая, домашняя)		до 0,4 на 1 час практического/семинарского или лабораторного занятия	
	Прочие формы, предлагаемые преподавателем с учетом специфики дисциплины	**	В рамках часов, выделенных на СРС в учебном плане	В соответствии с формой СРС. Определяются формой С

\*-рекомендуемое количество часов на выполнение определенного вида внеаудиторной самостоятельной работы студентом

\*\* - результаты выполнения самостоятельной работы, могут быть проконтролированы при промежуточном контроле. Однако это не исключает необходимости систематического выполнения ее студентом